

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Statale Settimo I

Via Buonarroti 8, 10036 Settimo Torinese (TO)

Tel. 011 8028630 - Mail: toic8a900c@ISTRUZIONE.it - PEC: toic8a900c@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 97796330013 - C.M.: TOIC8A900C - C.U.U.: UF0LWT

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (DM 65/2023)

LINEA INTERVENTO A – LINEA INTERVENTO B

Titolo del Progetto: Rinnova La Scuola;

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36415;

CUP: F34D23002980006;

All'Albo on line dell'Istituto
Sul sito web dell'Istituto Amministrazione
Trasparente / Avvisi Bandi
Al Personale Scolastico

OGGETTO: Avviso pubblico per manifestazione disponibilità allo svolgimento di incarichi necessari alla realizzazione delle azioni di prevenzione FINANZIATE con le risorse dei COSTI INDIRETTI per l'organizzazione del percorso e l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation



- EU;
- VISTA la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;
- VISTO che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che “la misura mira a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”;
- RILEVATO che l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 1,1 miliardi;
- CONSIDERATO che con le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTE le delibere del **Collegio dei Docenti (N. 15 del 22.11.2023)** e **Consiglio di Istituto (N. 85 del 28.02.2024)** per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione del 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTO che in data 18/02/2024 è stato firmato l’accordo di concessione dell’Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1207 del 5/3/2024 relativo al progetto in oggetto;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

ART.1 - Finalità della selezione

Al fine di garantire la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti volti a sviluppare le competenze STEM e linguistiche (INTERVENTO A) e percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti (INTERVENTO B) occorre selezionare degli assistenti amministrativi (AA) e collaboratori scolastici (CC).

Art. 2 – Assegnazione incarichi necessari alla realizzazione delle attività tecnico operative

Ai fini della realizzazione di quanto declinato al comma 3 dell’art. 1 del presente avviso, si stabilisce quanto segue in riferimento alle attività oggetto del presente avviso:



FIGURE RICHIESTE	SUPPORTO TECNICO E/O OPERATIVO AL RUP		
INCARICO: AA 1 Numero figure richieste: 1	Supporto/collaborazione al/con il DSGA in quanto incaricato dell'organizzazione delle attività specifiche di supporto tecnico ed organizzativo al RUP per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato e redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi Si richiede idonea competenza nella redazione di atti amministrativi e di capacità relazionale con terzi	N. ORE MAX INCARICO	95
		COMPENSO ORARIO LORDO STATO	€ 21,16

FIGURE RICHIESTE	SUPPORTO AMMINISTRATIVO E/O OPERATIVO ALL'INTERA GESTIONE DELLA LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI		
INCARICO: AA 2 Numero figure richieste: 1	Supporto al gruppo di lavoro per la redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi Si richiede idonea competenza nella redazione di atti amministrativi e di capacità relazionale con terzi	N. ORE MAX INCARICO	95
		COMPENSO ORARIO LORDO STATO	€ 21,16

FIGURE RICHIESTE	SUPPORTO AMMINISTRATIVO E OPERATIVO ALL'INTERA GESTIONE IN MERITO ALLA CERTIFICAZIONE DEI COMPENSI		
INCARICO: AA 3 Numero figure richieste: 1	Supporto/collaborazione al/con il DSGA in quanto incaricato dell'organizzazione delle attività specifiche di supporto tecnico ed organizzativo al RUP per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato Si richiede idonea competenza nella redazione di atti amministrativi e di capacità relazionale con terzi	N. ORE MAX INCARICO	40
		COMPENSO ORARIO LORDO STATO	€ 21,16

FIGURE RICHIESTE	ATTIVITÀ AUSILIARIA/OPERATIVA DI SUPPORTO AL GRUPPO DI LAVORO PER GARANTIRE L'ACCESSO ALLA FREQUENZA DA PARTE DEI BENEFICIARI DELLE AZIONI		
CODICE INCARICO: CC Numero figure richieste: 4	Attività ausiliaria/operativa di supporto al gruppo di lavoro per garantire l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari delle azioni Si richiede di svolgere attività di sorveglianza e pulizia dei locali utilizzati	N. ORE MAX INCARICO	40
		COMPENSO ORARIO LORDO STATO	€ 18,25



Art. 3 – Soggetti interessati e requisiti per la presentazione della domanda

Al presente avviso pubblico potrà partecipare tutto il personale ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale Settimo I a tempo indeterminato che non abbia presentato domanda di trasferimento in altra scuola per l'anno scolastico 2023/24, in modo tale da poter garantire lo svolgimento dell'incarico per il biennio di esecuzione del progetto.

Art. 4 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

L'istanza finalizzata a ricoprire una delle posizioni elencate all'art. 2 deve essere presentata utilizzando esclusivamente il modello ALLEGATO 1 al presente avviso e deve pervenire ESCLUSIVAMENTE all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto toic8a900c@ISTRUZIONE.it il cui oggetto dovrà essere **“Candidatura Supporto ATA PNRR STEM e Multilinguismo (DM 65/2023)” entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22 MARZO 2024.**

Saranno escluse le domande pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato.

Gli interessati dovranno far pervenire, inoltre, pena l'esclusione:

- ✓ ALLEGATO 2 - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI;
- ✓ CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO;
- ✓ COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

Art. 5 – Valutazione e approvazione dell'elenco

L'elenco delle domande pervenute e per le quali è stato verificato il possesso dei titoli richiesti per accedere ad ogni singola posizione verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web. I nominativi presenti negli elenchi redatti per ogni singola posizione possono essere incaricati a ricoprire detta posizione in tempi brevi ovvero successivamente, in base alle sopravvenute necessità di realizzazione del progetto.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (AA)
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 8
Laurea triennale - Punti 10
Laurea specialistica - Punti 12
Competenze informatiche certificate (Punti 4 per ogni titolo – max 8 punti)
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni anno – max 20 punti)
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste (ad esempio: FAMI, ALI) (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)
Prima posizione economica (ex art. 7) - Punti 10
Seconda posizione economica - Punti 20

COLLABORATORE SCOLASTICO (CC)
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 10
Laurea - Punti 20
Servizio continuativo come collaboratore scolastico nell'attuale scuola (Punti 5 per ogni anno - Max 30 punti)
Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza (Punti 2 per ogni anno – Max 20 punti)
Prima posizione economica (ex art. 7) - Punti 20
Incarichi specifici - Punti 5 per incarico - Max 10 punti



I risultati saranno affissi all'Albo e sul sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /Avvisi. L'elenco degli ammessi, affisso all'Albo e pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico all'indirizzo p.e.o. toic8a900c@ISTRUZIONE.it entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura Supporto ATA PNRR D.M. 65/2023".

Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

Art. 6 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività

Gli incarichi di cui al presente avviso hanno come riferimento la durata del progetto PNRR vale a dire corrente mese al 15 Maggio 2025, **salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M e attualmente non prevedibili.**

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

I compensi orari fissati e il monte ore massimo previsto per il periodo di durata del progetto PNRR sono dettagliati di cui all'articolo 2 al presente avviso in corrispondenza della singola tipologia di incarico.

L'attività verrà svolta presso la Sede di questa Istituzione Scolastica.

L'erogazione dei compensi avverrà con cadenza semestrale, entro 60 giorni dalla fine del semestre di riferimento:

- previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (timesheet);
- fatte salve le indicazioni operative che eventualmente verranno rese disponibili sulla piattaforma di progettazione e rendicontazione FUTURA PNRR e che comporteranno una diversa cadenza dei pagamenti rispetto alle attività svolte.

Art. 7 – Responsabile del progetto

Il responsabile del progetto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Zindato

Art. 8 – Informativa sul trattamento dei dati personali

L'interessato autorizza il trattamento dei dati personali ai fini connessi con l'espletamento delle funzioni di cui al presente avviso.

Ai sensi del GDPR 679/2016 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del presente avviso.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Zindato

Documento informatico firmato Digitalmente, ai sensi
del D.Lgs. n° 82/2005s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa